

Munkahelyi mérnök

Feladatok:

- Magasépítési projektek műszaki adminisztrációja, a projektvezető munkájának operatív támogatása
- Helyszíni mennyiségi felmérések elkészítése, azok dokumentálása és a kivitelezés nyomon követése
- Kapcsolódó költségvetések és mennyiségi számítások készítése
- Szerződések, teljesítés igazolások, alvállalkozói kooperációs jegyzőkönyvek, megrendelői kooperációs jegyzőkönyvek, átadási dokumentáció kezelése
- Részvétel a Vállalkozás részéről felmerülő műszaki és gazdasági kérdések megoldásában
- Részvétel a térbeli és időbeli organizációs feltételek és költségek kidolgozásában
- Együttműködés a társosztályokkal (vállalkozás, beszerzés, pénzügy)

Az álláshoz tartozó elvárásaink:

- Technikusi vagy felsőfokú (mérnök) befejezett tanulmányok
- Legalább 2 éves releváns szakmai tapasztalat
- Napi tevékenységet alátámasztó számítógépes ismeret, kiemelten az Excel magabiztos ismerete
- A szakmai elvárásoknak megfelelő kommunikációs készség írásban és szóban
- Határozott fellépés, kiváló problémamegoldó készség

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- Generálkivitelezésben, magasépítésben szerzett tapasztalat
- BIM ismeret

Amit kínálunk leendő munkatársainknak:

- A munka és a felelősség mértékéhez igazodó **kiemelt bérezést** és hosszú távú munkalehetőséget
- Műszaki háttértámogatást és **kihívásokkal teli** munkavégzést
- **Csapatépítő** rendezvényeket tartunk évente több alkalommal
- **Bónusz** kifizetésével is jutalmazzuk a jól elvégzett munkát
- Fiatalos, **dinamikus** légkörben dolgozunk